

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN CARLOS, SOLIS ALVARADO

Nit Emisor: 68480199

SERVICIOS TECNICOS SOLIS

ALDEA LA GUITARRA CARRETERA A CHAMPERICO, zona 0,
Retalhuleu, RETALHULEU

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

84D22922-D4C9-43AA-A37F-E0DBB075E2BC

Serie: 84D22922 Número de DTE: 3569959850

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 00:33:31

Fecha y hora de certificación: 01-feb-2023 00:33:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA OFICINA DE CONTROL DE ÁREAS DE RESERVA DEL ESTADO, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO No. 2023-1-3-343 CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DEL 2023.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949


Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO: FEBRERO DEL 2023

REGLÓN: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"

OBJETO: SERVICIOS TECNICOS EN ACTUALIZAR Y DIGITAR DATOS RELACIONADOS CON LAS TECNICAS DE CAMPO E INSPECCION OCULAR EN SEDE TERRITORIAL DE RETALHULEU.

TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS.

PRESTADO EN: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

No. DE CONTRATO: 2023-1-3-343

PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DEL 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2023-1-3-343 suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1) Servicios Técnicos en actualizar actividades topográficas, mediciones y verificación de linderos en inmuebles ubicados en la Sede Territorial de Retalhuleu.

Actividad: Brindé servicios técnicos para la actualización de actividades topográficas, mediciones y verificación de linderos en inmuebles.

Resultados: Actualización de datos los expedientes, inspecciones oculares y medición de los linderos de inmuebles ubicados en las Áreas de Reserva del Estado en la línea C20 del caserío Chicales, del Municipio de San Andrés Villa Seca, del Departamento de Retalhuleu, Caserío Tilapa, Municipio de la Blanca del Departamento de San Marcos.

2) Servicios Técnicos para colaborar en actualizar datos relacionados a inspecciones oculares en la sede territorial de Retalhuleu.

Actividad: Brindé servicios técnicos para la actualización de datos relacionados a inspecciones oculares.

Resultados: Digitalización de datos para la programación de inspecciones de campo en el mes de febrero para atender las solicitudes de regularización de inmuebles dentro de las Áreas de Reserva del Estado.

3) Servicios Técnicos para colaborar en digitar datos en dictámenes técnicos de las diferentes inspecciones realizadas de la sede de Retalhuleu, así como sugerencias para resolución de conflictos de inmuebles.

Actividad: Brindé servicios técnicos para la digitación de datos en dictámenes técnicos de las diferentes inspecciones realizadas y así como sugerencias para resolución de conflictos de inmuebles.

Resultados: Realización de llamadas telefónicas para proporcionar información de las inspecciones oculares y digitar datos para la elaboración de dictámenes técnicos de inmuebles ubicados en la línea C20 del caserío Chicales, del Municipio de San Andrés Villa Seca, del Departamento de Retalhuleu, Caserío Tilapa, Municipio de la Blanca del Departamento de San Marcos, y en la Aldea El Tulate, municipio de San Andrés Villa Seca del departamento de Retalhuleu.

4) Servicios Técnicos en actualizar datos relacionados a información gráfica de las actividades de campo de la sede de Retalhuleu.

Actividad: Brindé servicios técnicos para la actualización de datos relacionados a información gráfica de las actividades de campo.


Resultados: Registro y actualización de datos de cada uno los polígonos generados en las inspecciones de campo realizadas en el mes de febrero del 2023.

5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.

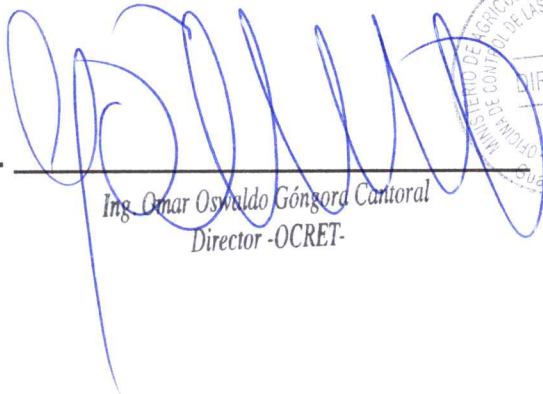
Actividad: Brindé servicios técnicos para distribuir resoluciones y revisión de solicitudes.

Resultados: Distribución de resoluciones a los arrendatarios indicados y revisión de las distintas solicitudes de arrendamiento.

F.


JUAN CARLOS SOLÍS ALVARADO
DPI: 2586 54147 1101
TEL: 30287846

F.


Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

